

TARTU KERGEJÕUSTIKUVETERANIDE KLUBI KEVEK

PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Tartu Kergejõustikuveteranide Klubi Kevek (edaspidi KEVEK) on avalikes huvides heategevuslikel eesmärkidel tegutsev mittetulundusühing, mis on asutatud eelkõige Tartu linna ja maakonna kergejõustikuveteranide spordiharrastuse korraldamiseks ja edendamiseks.

1.2. KEVEK juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja teistest õigusaktidest ning käesolevast põhikirjast.

1.3. Majandustegevuse kaudu tulu saamine ei ole KEVEK eesmärk ega põhitegevus. KEVEK tulu kasutatakse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks, tulu liikmete vahel ei jaotata.

1.4. KEVEK on eraõiguslik juriidiline isik, mille õigusvõime tekib tema kandmisega mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse.

1.5. KEVEK-il on oma sümboolika ja tal on selle kasutamise ja käsutamise ainuõigus.

1.6. KEVEK asukoht on Tartu linn.

1.7. KEVEK on asutatud 19.oktoobril 1989.a.

2. EESMÄRGID JA TEGEVUS

2.1. KEVEK eesmärgiks on kergejõustikku harrastavate spordiveteranide sportliku tegevuse ja kergejõustikuharrastuse organiseerimine ning edendamine.

2.2. Eesmärgi täitmiseks KEVEK:

2.2.1. propageerib ja korraldab kasumit mittetaotleval viisil spordiveteranide jõukohast kergejõustikuharrastust Tartumaal;

2.2.2. korraldab ja (või) aitab korraldada kohalikke ja vabariiklikke kergejõustikuvõistlusi kergejõustikuveteranidele ja ka noortele ning täiskasvanutele, vastava info levitamine ja tulemuste avaldamine;

2.2.3. aitab kaasa liikmete harjutamise – ja võistlusvõimaluste leidmisel, treening- ja võistlusvahendite muretsemisel;

2.2.5. autasustab paremaid tulemusi saavutanud sportlasi, aktiivsemaid kohtunikke ja abillisi, organisaatoreid ja juhte ning teeb teistele organisatsioonidele ettepanekuid nende autasustamiseks;

2.2.6. koostab koostöös Eesti Kergejõustikuliiduga, Eesti Kergejõustikuveteranide Assotsiatsiooniga, Tartu Kaleviga ning Tartu Spordiveteranide Koondisega kalenderplaane, võistluste juhendeid ja eelarveid, aitab võimaluse korral kaasa ühisürituste korraldamisele ja rahastamisele;

2.2.7. aitab kaasa liikmete lähetamisele vabariiklikele ja rahvusvahelistele tiitlivõistlustele;

2.2. viib põhikirjalise tegevuse korraldamiseks vajalike vahendite hankimiseks läbi tasulisi spordiüritusi, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, võib korraldada loteriisid ning ennustusvõistlusi ja sõlmida sponsor- ja reklaamilepinguid;

2.2.9. korraldab KEVEK ridadest surma läbi lahkunud tuntud sportlaste ja aktivistide mälestuse jäädvustamist.

3. LIIKMED

3.1. KEVEK liikmeks võib olla iga Eestis alaliselt elav vähemalt 35-aastane mees või naine, samuti samaealine välisriigis elav Eesti Vabariigi kodanikust mees või naine, kes tunnistab ja täidab käesolevat põhikirja.

3.2. KEVEK liikmeks vastuvõtmise otsustab KEVEK juhatus taotleja poolt juhatusele esitatud kirjaliku avalduse alusel .

3.3. KEVEK juhatus teeb liikmeks astumise avalduse osas otsuse 30 kalendripäeva jooksul arvestades avalduse laekumise päevast.

3.4. Kui KEVEK juhatus keeldub taotlejat liikmeks võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmine otsustatakse KEVEK üldkoosolekul.

3.5. KEVEK liikmel on õigus avalduse alusel ja pärast vastastikuste kohustuste täitmist KEVEK -st välja astuda. Liige võib KEVEK -st välja astuda pärast ühe kuu pikkuse etteteatamistähtaja möödumist.

3.6. Liikme võib KEVEK -st välja arvata juhatuse otsusega, kui ta ei täida KEVEK-i põhikirja sätteid või on kahjustanud oluliselt KEVEK-i moraalselt või materiaalselt või jätab süstemaatiliselt täitmata KEVEK-i valitud juhatuse ning juhtide poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte.

3.7. KEVEK -st välja arvatud liikmele tuleb tema väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjusest viivitamatult kirjalikult teatada. Juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise otsuse ülevaatamist üldkoosoleku poolt.

3.8. KEVEK liikmete nimistu pannakse tutvumiseks välja igal üldkoosolekul.

3.9. KEVEK liikmetel on õigus:

3.9.1. osaleda ja olla esindatud KEVEK kõigil üritustel ja tegevustes;

3.9.2. valida ja olla valitud KEVEK juhtimis-, kontrolli- ja teistesse valitavatesse organitesse;

3.9.3. esitada arupärimisi ja ettepanekuid KEVEK-i valitavate organite tegevuse kohta ning saada KEVEK-i tegevusest teda huvitavat informatsiooni;

3.9.4. tutvuda KEVEK üldkoosolekute ja juhatuse koosolekute protokollidega;

3.9.5. KEVEK liikmeskonnast välja astuda.

3.10. KEVEK liikmed on kohustatud:

3.10.1. järgima KEVEK põhikirja ning teisi juhtorganite poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte;

3.10.2. osalema KEVEK tegevustes ja edendama KEVEK eesmärke vastavalt oma võimalustele;

3.10.3. tasuma õigeaegselt KEVEK liikmemaksu vastavalt juhatuse poolt kehtestatud korrale;

3.10.4. hoidma ja kaitsma KEVEK-i head nime, seisma tema eesmärkide ja põhimõtete eest.

4. JUHTIMINE JA JÄRELEVALVE

4.1. KEVEK-i juhtimisorganid on üldkoosolek ja juhatus. KEVEK muud organid on revident ning teised määratavad komisjonid ja toimkonnad.

4.2. KEVEK-i kõrgeimaks organiks on üldkoosolek.

4.3. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatuse esimees juhatuse otsuse alusel vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab liikmetele ette teatama vähemalt 10 päeva ja kokkukutsumise teates (teated meiliaadressidele ja info KEVEK interneti veebilehel) peab olema ära näidatud üldkoosoleku toimumise aeg, koht ning päevakord. Päevakorra määrab juhatus. Üldkoosoleku materjalid peavad olema liikmetele kättesaadavaks tehtud üks nädal enne üldkoosolekut.

4.4. Juhatus on kohustatud algatama üldkoosoleku kokkukutsumise ka siis, kui seda nõuavad KEVEK huvid või nõue üldkoosoleku kokkukutsumiseks on esitatud kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 KEVEK liikmete poolt. Kui juhatus ei algata üldkoosoleku kokkukutsumist ülaltoodud korras liikmete poolt esitatud nõude alusel, võivad taotlejad üldkoosoleku ise sama korra alusel kokku kutsuda.

4.5. Üldkoosoleku pädevus:

4.5.1. põhikirja muutmine;

4.5.2. eesmärkide muutmine;

4.5.3. KEVEK lõpetamise, ühinemise või jagunemise otsustamine;

4.5.4. KEVEK juhatuse liikmete ja revidendi valimine ning tagasikutsumine;

4.5.5. KEVEK liikmete vastuvõtmise või väljaarvamise üle otsustamine põhikirja p.3.4. ja 3.7.nimetatud juhtudel;

4.5.6. KEVEK liikmemaksu määra kehtestamine;

4.5.7. majandusaasta aruande kinnitamine ja hinnangu andmine juhatuse tegevusele;

4.5.8. KEVEK tegevussuundade (perspektiivplaanide) kinnitamine järgmiseks aruandeperioodiks;

4.5.9. KEVEK autasude statuutide kinnitamine;

4.5.10. juhatuse või revisjonikomisjoni liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes KEVEK esindaja määramine;

4.5.11.muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse või muu organi pädevusse.

4.6. Üldkoosoleku läbiviimine:

4.6.1. üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui selles on esindatud üle 1/3 KEVEK liikmetest;

4.6.2. igal KEVEK liikmel on üldkoosolekul hääletamisel üks hääl;

4.6.3. üldkoosolekut juhatab juhatuse esimees,;

4.6.4. üldkoosolek viiakse läbi koosolekul kinnitatud päevakorra ja kodukorra järgi;

4.6.5. üldkoosolekul võivad osaleda ja hääletada kõik KEVEK liikmed. KEVEK liiget võib esindada kirjaliku volikirjaga määratud teine KEVEK liige, volikirjad lisatakse üldkoosoleku protokollile;

4.6.6. üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla juhataja ja protokollija. Protokoll lahutamatuks osaks on üldkoosolekust osavõtnute nimekiri koos igaühe allkirjaga ning üldkoosolekule esitatud kirjalikud ettepanekud, eriarvamused ja avaldused. 14 päeva möödumisel üldkoosoleku lõppemisest peab protokoll olema liikmetele kättesaadav. Liikmel on õigus saada üldkoosoleku protokoll või selle osa ära kirja;

4.7. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalenud ja esindatud KEVEK liikmetest, välja arvatud KEVEK põhikirja muutmine ja lõpetamine, ühinemine või jagunemine, kus on nõutavad üle 2/3 üldkoosolekul osalevate ja esindatud liikmete

poolthäälled, ning muud seaduses sätestatud juhud, kus otsuse vastuvõtmiseks on nõutav kvalifitseeritud häälteenamus;

4.8. Liikmetel on õigus vastu võtta otsuseid üldkoosolekut kokku kutsumata. Sel juhul:

4.8.1. juhatus saadab üldkoosoleku otsuse eelnõu kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõigile liikmetele, määrates tähtaja (vähemalt seitse päeva), mille jooksul liige peab esitama selle kohta oma seisukoha kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Selline koosolek on otsustusvõimeline, kui selles on esindatud üle 1/3 KEVEK liikmetest (häältest) põhikirja p.4.6.1. järgi.

4.9. KEVEK tegevust juhivad ja teda esindavad juhatus. Juhatuse valimine ja koosseis:

4.9.1. juhatus liikmed valib üldkoosolek kuni neljaks aastaks;

4.9.2. juhatuses on 3 kuni 7 liiget;

4.9.3. juhatus valib endi hulgast juhatuses esimehe;

4.9.4. juhatus liikmel on õigus tagasi astuda enne tähtaega isikliku avalduse alusel;

4.9.5. tagasiastunud juhatuses liikme volitused lõpevad üldkoosoleku poolt vastava otsuse tegemise päevast. Tagasiastunud juhatuses liikme asemele valib üldkoosolek uue liikme, kelle volitused kehtivad kuni järgmiste korraliste juhatuses liikmete valimiseni;

4.9.7. juhatuses liikmetel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulude hüvitamist.

4.10. Juhatuses pädevus:

4.10.1. üldkoosoleku kokkukutsumise otsustamine ja päevakorra esitamine;

4.10.2. juhatuses esimehe valimine;

4.10.3. üldkoosolekule esitatavate dokumentide eelnõude väljatöötamine;

4.10.4. üldkoosolekule kinnitamiseks esitatava majandusaasta aruande koostamine ja heakskiitmine;

4.10.5. üldkoosolekule kinnitamiseks esitatava algava aasta eelarve ja tegevuskava koostamine;

4.10.6. KEVEK liikmete vastuvõtmise ja liikmeskonnast väljaarvamise otsustamine, samuti liikmete ja liikmemaksude laekumise arvestuse pidamine;

4.10.7. üldkoosoleku otsuste elluviimine, KEVEK strateegilise juhtimise ja arendustegevuse teostamine; võistluste juhendite ja võistluskalendri koostamine, võistkondade komplekteerimine võistlustele lähetamine;

4.10.8. KEVEK vahendite kasutamise otsustamine üldkoosoleku poolt kinnitatud eelarve piires, toetuste, soodustuste ja preemiate määramine;

4.10.9. KEVEK autasude süsteemi ja sümbolika kavandite väljatöötamine;

4.10.10. autasustamine vastavalt KEVEK autasude statuudile;

4.10.11. kinnisasjade või registrisse kantud vallasasjade võõrandamise otsustamine;

4.10.12. muude seaduse ja põhikirja ning üldkoosoleku otsusega juhatuses pädevusse antud küsimuste üle otsustamine.

4.11. Juhatuses koosolekud:

4.11.1. juhatuses koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui üks kord kolme kuu jooksul. Koosoleku kutsub kokku juhatuses esimees näidates ära koosoleku aja, koha ja arutamisele tulevad küsimused;

4.11.2. juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole tema liikmetest;

4.11.3. juhatuses koosolekut juhatab juhatuses esimees;

4.11.4. osalema võidakse kutsuda isikuid, kes on arutatavates küsimustes eksperdid, kuid ei kuulu juhatuses koosseisu. Nimetatud isikutel on koosolekul sõnaõigus.

4.12. Juhatus otsus:

4.12.1. otsused loetakse vastuvõetuks kohalviibivate juhatuse liikmete lihthääle enamusega;

4.12.2. juhatus võib vastu võtta otsuse koosolekut kokku kutsumata (ka veebikeskkonnas), kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.

4.13. Revisjon:

4.13.1. KEVEK revident valitakse üldkoosolekul kuni neljaks aastaks;

4.13.2. Revident revideerib KEVEK-i finantsmajanduslikku olukorda ja ühingu tegevust, dokumentatsiooni ja asjaajamist, koostab revideerimise akti ja teeb selle teatavaks juhatusle ning annab aru oma tegevusest ja revideerimise tulemustest üldkoosolekule;

4.13.3. revident ei tohi olla samaaegselt KEVEK juhatuse. Juhatus peab võimaldama revidendil tutvuda revisjoni läbiviimiseks vajaliku dokumentatsiooniga ning andma vajalikku teavet.

5. VAHENDID JA VARA

5.1. KEVEK vahendid ja vara moodustuvad:

5.1.1. juriidiliste ja füüsiliste isikute annetustest, toetustest ja kingitustest;

5.1.2. liikmemaksudest;

5.1.3. sihtkapitalide ja fondide poolt eraldatud projektitoetustest;

5.1.4. KEVEK põhitegevuse tuludest;

5.1.5. muudest sissetulekutest, mis on laekunud kooskõlas Eesti Vabariigi õigusaktidega.

5.2. KEVEK vahendid ja vara ning tulu kuulub KEVEK-ile, neid kasutatakse ja käsutatakse KEVEK-i põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks vastavalt kehtivatele õigusaktidele ja käesolevale põhikirjale.

5.3. KEVEK ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, liikmed ei kanna vastutust KEVEK kohustuste eest.

5.4. KEVEK majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

5.5. KEVEK peab oma vahendite ja varade üle raamatupidamisarvestust ja aruandlust vastavalt kehtivatele õigusaktidele.

6. ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE NING TEGEVUSE LÕPETAMINE

6.1. KEVEK ühinemine või jagunemine toimub vastavalt Mittetulundusühingute seadusele üldkoosoleku otsusega kui ühinemise või jagunemise küsimus oli ette nähtud üldkoosolekul.

6.2. KEVEK tegevus lõpetatakse:

6.2.1. üldkoosoleku otsuse alusel, kui KEVEK tegevuse lõpetamine oli lülitatud koosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest oli ettenähtud korras KEVEK liikmetele teatatud ja koosolekul on esindatud 2/3 liikmetest ja KEVEK-i tegevuse lõpetamise poolt hääletas üle 2/3 koosolekul osalenud liikmete esindajatest;

6.2.2. KEVEK liikmete vähenemisel alla kahe;

6.2.3. muudel seadustes sätestatud alustel;

6.3. KEVEK lõpetamisel toimub selle likvideerimine vastavalt kehtivatele õigusaktidele.

Likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti.

Sundlõpetamise korral määrab likvideerijad kohus.

6.4. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja nõuet mitte esitanud teada olevate

võlausaldajate raha deponeerimist kuulub allesjäänud vara üleandmisele tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

6.5. Õigustatud isikute ringi, põhikirja punktis 6.4. sätestatu piires, kellele antakse vara, otsustab üldkoosolek.

6.6. KEVEK lõppemisel kustutatakse KEVEK likvideerijate avalduse põhjal registrist. Likvideerimisel antakse KEVEK dokumendid üle ja säilitatakse seaduses ettenähtud korras.

Põhikiri kinnitatud 1997.a., muudetud 02.06.2007.a. ja 21.01.2022. a.